

Diák-Utak Szolgáltató Kft.

Utazási Feltételek/Általános Szerződési Feltételek
(ÁSZF)

Utazásszervezés és közvetítés

Telefon: +36-70/946-33-44

E-mail: info@diakutak.com

Web: www.diakutak.com

Közösségi oldal: www.facebook.com/Diakutak

Székhely: 2230 Gyömrő, Rozsnyó utca 5. 2.em. 1.

Adóigazgatási szám: 27051975-2-13

Fax: 06-1/413-12-10

Vagyoni biztosíték: AEGON Magyarország Általános Biztosító Zrt.

MKEH Engedély szám: U-001520

2023.05.24.

I. AZ UTAZÁSI SZERZŐDÉS

A Diák-Utak Kft. (továbbiakban: Diák-Utak) által szervezett külföldi és belföldi utazásokra a Polgári Törvénykönyv 6:254. paragrafusa, a 472/2017. (XII. 28.) Korm. rendeletben és a Diák-Utak utazási feltételeiben előírtak és az adott úthoz kiadott utastájékoztatóban foglaltak az irányadók.

1.1 Minden Utasunknak rendelkeznie kell érvényes úti okmánnyal (érvényes személyi igazolvány vagy érvényes útlevel). Önmagában csak diákigazolvány vagy csak jogosítvány nem elegendő az utazásokhoz. Az utaskísérő/csoportvezető/idegenvezető az autóbuszra történő felszállás alkalmával ellenőrizheti azok meglétét és érvényességét. **Olyan Utas, aki nem rendelkezik érvényes úti okmánnyal, nem kezdheti meg az utazását,** részvételi díja teljes egészében elvész, semminemű kártérítésre nem tarthat igényt! Amennyiben az utazás során vagy a határátlépés alkalmával derül ki, hogy az Utasnál nincs érvényes személyi igazolvány, úgy hazautazásáról saját költségén magának szükséges gondoskodnia.

1.2 Az utazásokra korhatár nélkül jelentkezhet bárki, aki elfogadja és betartja jelen utazási feltételeket, a programban foglaltakat, az adott úttal járó buszos utazást, valamint egészségi állapota lehetővé teszi a részvételt. Nagyon fiatal korúak számára vagy időskor esetén, a hosszabb autóbuszos útjainkat abban az esetben javasoljuk, ha ezen Utasaink számára sem jelent különösebb megterhelést a részvétel. **Érvényes nappali tagozatos diákigazolvány nem feltétele az utazásokon való részvételnek.**

1.3 Az utazási szerződés akkor jön létre, amikor a megrendelő az utazást – az Utas jelentkezéséhez kért, pontos és valós adatok (név, e-mail cím, telefonszám, lakcím, stb.) megadásával – megküldte; a mellékelt „Diák-Utak Utazási feltételek/Általános szerződési feltételek (ÁSZF)”-et a jelentkezéssel együtt kötelezően megismerte és elfogadta, foglalása visszaigazolásra került és a vonatkozó díj a megadott harátidőig beérkezett irodánkhoz.

1.4 Amennyiben az Utas vagy annak megbízottja nem valós adatokat ad meg a jelentkezésnél (elgépelt/nem létező/nem használt/megváltozott telefonszám/e-mailcím, stb.), illetve a jelentkezés és legkésőbb az indulást megelőző nap közötti időtartamban nem jelenti be az adatokban bekövetkezett változást, úgy hogy rögzítés tényét e-mail-ben vissza tudjuk igazolni, ennek következményeit az Utas viseli!

1.5 Az utazásszervezőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség. Az utazásszervező az utazóval/megrendelővel történő szerződéskötést bármikor, indokolás nélkül elutasíthatja. A Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a regisztrációt indokolt esetben visszautasítsa vagy bármikor átmenetileg, vagy véglegesen visszavonja, így különösen:

- a) valótlan vagy hiányos adatok megadása;
- b) a Szolgáltató és/vagy más Ügyfelek személyes adataival, a szolgáltatással, internetes honlap biztonságával vagy bármilyen visszaélés esetén.

A Szolgáltató minden befizetésről számlát állít ki, a számla kiállításának időpontjában hatályos adatokkal és azokat az Ügyfél részére automatikusan megküldi.

1.6 A jelentkezés a vonatkozó előleg/részvételi díj beérkezését követően kerül megerősítésre. A szabad helyek feltöltése, a rendelkezésre álló kapacitások figyelembe vételével, a beérkező részvételi díjak sorrendjében történik. Azokat a foglalásokat, melyeknél a vonatkozó előleg/részlet/részvételi díj nem kerül megfizetésre a megadott határidőig, előzetes értesítés nélkül felszabadítjuk más jelentkezőink számára. A szabad helyek telítődését követően beérkezett foglalásokat a lehetséges kapacitások bővítéséig – várólistára helyezjük. Amennyiben sikeres a bővítés, úgy az újabb helyek (és az esetleges többlet költségek) figyelembe vételével tudjuk felvenni jelentkezőinket. Sikertelen bővítés esetén, a befizetett díjat visszatérítjük. Az utas(ok) nyilvántartásba vételével, és annak elektronikus úton - e-mail címünkről - történő visszaigazolásával érvénybe lép a jelen utazási szerződés.

1.7 Utasainkkal elsődlegesen e-mail-ben tartjuk a kapcsolatot, így nagyon fontos – egyes levelező rendszerek érzékenysége miatt is – a beérkező üzeneteket legalább 2 naponta a „spam”- ek/”promóciók” mappában is nézni! Amennyiben a jelentkezők adataiban/személyében változás következik be, úgy azt kérjük haladéktalanul jelezni e-mail-ben és SMS-BEN a megadott elérhetőségeinken, hogy a változást rögzíthessük és visszaigazolhassuk.

II. A DÍJFIZETÉS FELTÉTELEI, RÉSZLETFIZETÉS

2.1 A vonatkozó előleget/részletet/részvételi díjat bankkártyával/utalással/bankfiókban lehet kiegyenlíteni. A befizetéséhez – a jelentkezés sikeres visszaigazolását követően küldjük a befizetési lehetőségeket (helyet, utalási kódot, számlaszámot, stb.). Az út előlegét/részletét/részvételi díját a megadott határidőig rendezni szükséges. **Részvételi díjat nincs lehetőség az utazás megkezdését követően rendezni!**

2.2 Amennyiben az utazásra való jelentkezés sikeres visszaigazolása és az adott út indulási napjáig kevesebb, mint 14 nap áll rendelkezésre, úgy a visszaigazolást követő 24 órán belül szükséges rendezni a teljes részvételi díjat.

2.3 Amennyiben nem biztosítunk részletfizetési lehetőséget, a - 20.000 Forint vagy az alatti - részvételi díjat egy összegben szükséges kiegyenlíteni. Az ennél magasabb részvételi díjú utazásokra részletfizetési lehetőséget biztosíthatunk, az adott úthoz tartozó határidők és összegek szerint. A foglalást követően fizetendő első részlet, a teljes részvételi díj 30%-a. Az utas(ok) nyilvántartásba vételével, az előleg/részlet megadott határidőig történő befizetésével, és annak elektronikus úton történő visszaigazolásával érvénybe lép a jelen utazási szerződés.

2.4 Amennyiben az adott úthoz kiadott utastájékoztató ettől nem tér el, akkor olyan utak esetén, amelyekre részletfizetési lehetőséget biztosítunk, és az utazásra történő jelentkezés és az indulási nap között több, mint 21 nap van hátra, úgy az utazás megkezdése előtt legkésőbb 21 nappal a részvételi díj hátralékát is ki kell egyenlíteni. **Felhívjuk Utasaink szíves figyelmét, hogy a hátralék befizetésének tárgyában külön értesítést nem küldünk!**

2.5 Jelentkezést követően/Utazás ideje alatt megrendelt vagy igénybe vett szolgáltatások/ programok/választható lehetőségek esetén az Utasnak kötelessége a vonatkozó díjat magával hoznia és **legkésőbb a helyszínen kiegyenlítenie, abban az esetben is, ha azt mégsem kívánja igénybe venni.** (pl. autóbuszos transzfer; megrendelt étkezés; szobafelár; illetve egyéb - az adott úthoz kiadott „utastájékoztatóban” szereplő - részvételi díjban nem foglalt tételek).

III. A RÉSZVÉTELI DÍJAK TARTALMA

3.1 Az utazások időtartamát, a szolgáltatások meghatározását, minőségét, a teljesítés módját és a részvételi díjat, az adott úthoz tartozó programleírás vagy „utastájékoztató”, és/vagy a megrendelés visszaigazolása tartalmazza. A szabad helyek feltöltése a beérkezett részvételi díjak sorrendjében történik, a részvételi díj/előleg befizetése nélküli foglalásokat legfeljebb a szabad kapacitásokig tudjuk tartani.

3.2 A részvételi díj az utazási ajánlatban meghirdetett szolgáltatások időtartamára, az adott minőségben az árat, a szervezési díjat és az általános forgalmi adót tartalmazza.

3.3 A részvételi díj nem tartalmazza: az utas-, valamint szturnó biztosítást; a választható opciókat; felárakat, a fakultatív programokat; esetleges belépőket; tömegközlekedési jegyeket; helyi – különösen szálláshoz kapcsolódó – idegenforgalmi adót; kauciót; étkezést – amennyiben a részvételi díjban nem szerepel. **Utasbiztosítás (baleset -, betegség -, poggyászbiztosítás) megkötését és szturnóbiztosítás minden Utasunknak javasoljuk!**

3.4 Az esetleges belépők, tömegközlekedési jegyek, adók, külön fizetendők összege, érvényessége és tartalma tájékoztató jellegű, melyekért a Diák-Utak nem tartozik felelősséggel, ezek díjai és kondíciói a Diák-Utak-tól független, előzetes értesítése nélkül is bármikor változhatnak. A többlet költségek az Utast terhelik.

3.5 Befizetés során a 8-ra, 9-re végződő díjakat 10-re, a 98-ra, 99-re végződő díjakat 100-ra, a 980-ra, 990-re végződő díjakat 1.000-re kerekítjük, mely kerekítés külföldi pénznemre is vonatkozhat!

3.6 A szolgáltatások árai, közlekedési díjak, kapcsolódó adók, illetékek, közterhek, a valutaárfolyamok jelentős megváltozása miatt, a Diák-Utak a részvételi díjakat legkésőbb az **utazás megkezdése előtt 20 nappal megemelheti**, melyről az Utast értesíti. Ha a részvételi díj emelése a 8%-ot meghaladja, akkor az Utas az erről kapott értesítéstől számított 3 naptári napon belül írásban elállhat a szerződéstől, és a befizetett részvételi díj részére maradéktalanul visszafizetésre kerül. **Az elállási szándékot írásban kell jelezni, a határidő elmulasztása bármilyen oknál fogva az Utas terheli.**

IV. LEMONDÁSI FELTÉTELEK

4.1 Amennyiben az Utas az előző (III. 5.) pontban meghatározott okon kívül mondja vissza a részvételt, úgy a következő szturnó díjak érvényesek, amelyek alapja a teljes részvételi díj!

4.2 Csak autóbuszos, szállás nélküli utak esetén:

Indulás -, és lemondás napja közötti napok	Szturnó mértéke (a teljes részvételi díj %-ában)
> 30 nap	0% (kötbér mentes)
30-22 nap	30%
21-15 nap	50%
14-8 nap	80%
≤ 7 nap vagy meg nem jelenés esetén	100% (teljes részvételi díj)

Egy példa: egy Utas 9 nappal indulás előtt lemondja részvételét, egy szállás nélküli, autóbuszos útról. A részvételi díj legyen például 10.000 Ft. Az Utas szturnó díja ebben az esetben a részvételi díj 80%-a (=0,8x10.000 Ft), azaz 8.000 Ft. Ez az összeg kerül levonásra a befizetett részvételi díjból!

4.3 Szturnó díjak, szállásos, autóbuszos utak esetén:

Indulás -, és lemondás napja közötti napok	Szturnó mértéke (a teljes részvételi díj %-ában)
> 45 nap	0% (kötbér mentes)
45-31 nap	10%
30-22 nap	30%
21-15 nap	50%
14-8 nap	80%
≤ 7 nap vagy meg nem jelenés esetén	100% (teljes részvételi díj)

4.4 Semminemű visszatérítés nem illeti meg azt az Utast, aki az időjárás következtében, vagy saját elhatározásból mondja le a kötelező/a választott (fakultatív) programot, vagy nem jelenik meg (időben) vagy azért nem tud részt venni az utazáson, mert a vonatkozó mindenkori (útlevél, vízum, deviza, vám, stb.) előírásokat nem tartotta be vagy magatartásával, viselkedésével más Utasok nyugalma zavarja, ittas állapotban van. A többi utazó érdekében kérjük a megadott találkozási időpontokat betartani. A késő utazókra az idegenvezető az adott helyzettől függően maximum 20 percet tud várni.

4.5 Autóbuszos és szállásos utazások esetén Az Utasnak lehetősége van lemondással egyidejűleg helyét átruházni az általa megnevezett Utasnak (családtagnak, rokonnak, hozzátartozónak, barátnak, ismerősnek). Amennyiben ez nem történik meg, úgy a fenti szturnó feltételek lépnek életbe! A lemondás történhet szóban és írásban is, melynek tényét a Diák-Utak elektronikus úton, e-mailben, (info@diakutak.com) címről visszaigazol. **A névváltoztatás/utascseré esetén a változából eredő többlet költséget számíthatunk fel!** Ha az utas átjelentkezik egy másik utazásra vagy más időpontra, akkor is a szturnó díjak (útlemondási díjak) érvényesek, kivéve, ha a változtatás jogát a Diák-Utak ajánlotta fel részére.

4.6 Ha az Utas szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásával veszélyezteti vagy sérti utastársai nyugalma, egészségét, biztonságát, érdekeit, akadályozza a tervezett program(ok) időben való teljesítését, nem az elvárható magatartást tanúsítja, akkor figyelmeztetés után, az utazásból azonnali hatállyal történő kizárást von maga után. Az Utas hazautazásáról, saját költségén maga köteles gondoskodni.

4.7 Ha az Utast saját hibájából az utazás megkezdését követően jogszabály megsértése miatt kizárják az utazásból, vagy más okból önmagát zárja ki, vagy ha bármely szolgáltatást saját elhatározásából, vagy az érdekkörében felmerült okból nem vesz igénybe, bármilyen okból lekési az adott program indulását, a részvételi díj arányos részének vagy az adott program díjának – beleértve a Diák-Utak szervezési díját is - visszatérítését nem követelheti. A Diák-Utak semmiféle felelősséget nem vállal olyan esetekben, melyben az Utas, az utazásból a vonatkozó törvények, jogszabályok megsértéséből eredően kimarad. A Diák-Utak nem kötelezhető közbenjárásra a helyi hatóságoknál. **Ittas állapotban lévő utas nem kezdheti meg az utazást/az utazásból azonnal kizárható.**

4.8 Amennyiben az adott utazásra/indulási helyre az utasok létszáma nem éri el a szükséges minimális létszámot, úgy a Diák-Utak legkésőbb indulás előtt az alábbiak szerint visszamondhatja az utat:

- **20 nappal az indulás előtt**, ha az utazás időtartama **több mint 6 nap**.
- **7 nappal az indulás előtt**, ha az utazás időtartama **2-6 nap közötti**.
- **48 órával az indulás előtt**, ha az utazás időtartama **kevesebb mint 2 nap**.

Az Utas részéről vagy annak megbízottja részéről történt részvételi díj visszafizetésével, vagy – szabad kapacitások figyelembe vételével - felajánlhat másik indulási helyekről és/vagy másik indulási időpontban való utazást is az Utas számára. Amennyiben az Utas a felkínált lehetőséget nem fogadja el, úgy a befizetett díj visszafizetésre kerül. A befizetett részvételi díj felett az Utas egyéb térítésre nem jogosult. A Diák-Utak fenntartja a jogot, hogy partner irodáival együttműködve valósítsa meg utazásait. Szükséges esetben csoportok összevonásával, közös autóbuzson történő utazással, azonos szállással, stb. A Diák-Utak partnerei által nyújtott szolgáltatások minőségére garanciát nem tud vállalni!

V. TELJES RÉSZVÉTELI DÍJÁNÁL KEDVEZŐBB ÁRÚ – CSOPORTOS, KEDVEZMÉNYES/AKCIÓS, FIRST/LAST MINUTE, STB. – HELYEK

5.1 A Diák-Utak utazásait, különböző promóciók keretén belül (facebook kedvezmény, csoportos foglalás kedvezménye, akciós helyek, first/last minute helyek, stb.) a teljes részvételi díjnál kedvezőbb áron is hirdetheti/értékesítheti. Azon utasok számára, akik a teljes (nem promóciós, nem akciós, nem first/last minute, stb.) részvételi díj mellett jelentkeztek **nem áll módunkban részvételi díjukat csökkenteni**, már befizetett utazás esetén a teljes és kedvezményes részvételi díj különbözetét megtéríteni.

VI. EGYÉB (Vis major, rendkívüli időjárás, programváltozás, autóbuzsok, szállások)

A Diák-Utak fenntartja a jogot a programváltozásra, a programok sorrendjének módosítására, kategórián belüli szállásmódosításra, (rendkívüli) időjárási tényezők, útlezárások, forgalmi akadályok miatt a tervezett útvonal megváltoztatására, a kirándulás/programok lemondására vagy másik időpontban történő megvalósítására.

6.1 A nem megfelelő időjárási, forgalmi és egyéb befolyásoló körülmények miatt a tervezett programok időpontjának változásáért, vagy az adott program elmaradásáért a Diák-Utak nem tehető felelőssé, és ezek a körülmények az elállás szabályain nem változtatnak.

6.2 A Diák-Utak nem felel olyan szolgáltatások elmaradásáért, amelyek a közlekedési eszközök késése, illetve menetrendváltozás miatt, vagy a járat törlésének következtében maradnak el. A repülő utazásokkal kapcsolatosan az utazó tudomásul veszi, hogy a légitársaságok üzletszabályzatai az irodánkkal kötött utazási feltételek részeivé válnak. A légitársaságok üzletszabályzatát az utazó az utazási szerződés aláírásával egy időben elfogadja, és magára nézve kötelezőnek ismeri el. A Diák-Utak felhívja az utazó figyelmét arra, hogy repülőgépes utazás lemondása esetén az utazó a repülőjegy árát csak a légitársaság szabályzata szerint kapja vissza.

6.3 Amennyiben vis major, háború, természeti csapás, járvány, sztrájk stb. az utazást befolyásolják vagy megghiúsítják, a szolgáltatások felsorolt okokból bekövetkezett elmaradásáért a Diák-Utak nem tud felelősséget vállalni.

6.4 A fenti okokból jelentkező többletköltségek az Utast terhelik, illetve a bekövetkezett változásokért a Diák-Utak kártérítési felelősséggel nem tartozik, de a befizetett részvételi díj arányos részét visszatérítheti. Az adott helyzetben, a lehetőségekhez képest, a Diák-Utak minden segítséget megad az Utasoknak, de a továbbiakra vonatkozóan az illetékes hivatalos szervek által kiadott állásfoglalás az irányadó.

6.5 A Diák-Utak segítségnyújtási kötelezettsége az egészségügyi szolgáltatásokról, a helyi hatóságokról, a konzuli segítségnyújtásról való tájékoztatást, illetve a távközlési eszközzel való kommunikációt és a helyettesítő utazási megoldás megtalálásának lehetőségét foglalja magában.

6.6 Az autóbuszokat partnereinktől béreljük, saját autóbusszal nem rendelkezünk. Az autóbuszok méretét – szabadkapacitásokat és gazdaságossági szempontokat figyelembe véve – a jelentkezett utasok létszáma határozza meg, mikrobusztól emeletes buszig. Az Utas nem egy adott busztípusra/nem egy adott ülésre/helyre jelentkezik, hanem egy autóbusszal történő utazásra. Egyes tájékoztatóinkban szereplő autóbuszok típusa/mérete a rendelkezésre álló kapacitás, jelentkezők létszáma alapján változhat. Az autóbuszokon, a párok, baráti társaságok létszámának és a rendelkezésre álló szabad kapacitások figyelembe vételével a Diák-Utak ülésrendet alakíthat ki, mely esetben az Utasok csak a megadott helyeket foglalhatják el! A buszos ülésrendet legkésőbb induláskor ismerteti az utaskísérő/idegvezető.

6.7 Az Utas érvényes személyi igazolvány vagy érvényes útlevel birtokában szállhat fel a buszra. Felszálláskor utaskísérő(k) segítheti(k) az Utast, minden Utas köteles felszálláskor a saját nevét, jól érthetően az utaskísérőnek bemondani, az utaskísérő megkeresi az adott nevet az utaslistán, majd ezt követően foglalhat helyet az Utas. Amennyiben ülésrend is kialakításra került, úgy az Utas a megadott helyet köteles elfoglalni. Természetesen párok, baráti társaságok számára megadott helyek közül a baráti társaságok tagja szabadon cserélhetnek. Ülésrend esetén a családtagokat egymás mellé/szomszédságában, lehetőségek szerint a párokat egymás mellé, az összetartozó baráti társaságokat egymás mellé/közelmében/egy autóbuszban igyekszünk elhelyezni, amennyiben a jelentkezésük egy jelentkezéssel történik, a megadott módon (jelentkezési lapon/jelentkezéshez szükséges, e-mail-ben küldött segéd fájlban). Amennyiben nem készül ülésrend, úgy felszállási sorrendben tudnak helyet foglalni Utasaink. **Az Utas jelentkezésével elfogadja, hogy az autóbusz tisztaságát megőrzi, állapotát megóvja. Amennyiben károkozás történik (rongálás, hányás, stb.) úgy annak helyreállítási költségei az utastól levonhatók, követelhetők.** Amennyiben a keletkező hulladékot nem az erre a célra kialakított tároló lehetőségekbe (szemetes, ülések kartámláján található zacskó, stb.) helyezi az Utas, úgy kötelezhető annak összegyűjtésére!

6.8 A szállástípusok besorolása (2 csillagos, 3 csillagos, 4 csillagos, Hostel, Hotel, Apartman, Szoba, Mobil ház, Bungaló, stb.) a felszereltség/komfortfokozat területenként, országonként eltérhet. (Pl. ami egyes helyeken 4 csillagos minősítést kapott, más helyen ugyanaz/hasonló alacsonyabb besorolásúnak minősülhet). Szállások elfoglalása: nagy létszámú csoportok esetén a szállás elfoglalása több időt vehet igénybe, az Utas köteles személyi igazolványát vagy útlevét előkészíteni, szükség esetén, a recepción leadni és a megfelelő dokumentumokat a szoba/apartman kulcsának átvétele előtt kitölteni. Szállások/Apartmanok/Szobák beosztása Egy jelentkezéssel, együtt jelentkezés esetén: a szállások rendelkezésre álló kapacitásának, az adott foglaltság és jelentkezőink számának függvényében Utasainkat a következő sorrend figyelembe vételével osszuk be a szállásokra/apartmanokba/szobákba: családtagok, férfi-nő párok, külön kérés esetén azonos nemű párok, 3 fős vagy azt meghaladó létszámú baráti társaságok, azonos nemű együtt jelentkezők. Amennyiben ezt figyelembe véve a jelentkezők száma, nemek aránya nem teszi lehetővé az ugyanazon szálláson/ugyanazon apartmanban/ugyanazon szobában történő elhelyezést, úgy másik szálláson/apartmanban/szobában tudunk elhelyezést biztosítani. Mely esetben a vonatkozó díjat, esetleges felárat az adott Utasnak szükséges állnia. A végleges szállásbeosztást a nemek arányában, az együtt jelentkezők létszámának és a teljes létszámnak a figyelembe vételével, a rendelkezésre álló kapacitások függvényében tudjuk elkészíteni, melyeket legkésőbb az utaskísérő ismeret az autóbuszban a szállás elfoglalása előtt. Amennyiben az Utas hibát tapasztal a szállás berendezéseit, eszközeit, felszereltségét, gáz -, víz -, villany ellátását illetően, úgy azt az észrevételt követően rögtön/amint lehetőség adódik rá a recepción köteles jelenteni, abban az esetben is, ha a hiba a már ott tartózkodás ideje alatt lép elő. A hiba elhárítására, közbenjárásra a kirándulás szervezője, csoportvezetője nem kötelezhető.

VII. PANASZTÉTEL

7.1 Az utazási szerződés hibás teljesítésre vonatkozó kifogásokat az Utas hazaérkezésétől számított 10 napon belül írásban el kell juttassa az Irodának. Felhívjuk Utasaink figyelmét, hogy a kifogásokra okot adó eseményt, a kíséző, csoportvezető vagy szolgáltató által helyszínen rögzített, azt alátámasztó hiteles dokumentumokat és a jegyzőkönyv egy példányát a levélhez csatolni kell. A közlés hiányából, késedelméből eredő kárért a 214/1996. (XII.23.) Korm. Rendelet 12§ 5. pontja értelmében az Utast terheli a felelősség.

7.2 Nem illeti meg a díjengedmény az utazót, ha a Diák-Utak bizonyítja, hogy a szerződésszegés az utazónak felróható. A Diák-Utak nem köteles a díjat leszállítani vagy visszatéríteni, ha az utazó valamely utazási szolgáltatást saját elhatározásából vagy az érdekkörében felmerült okok miatt nem vett igénybe.

7.3 A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény rendelkezései szerint az utazó (fogyasztó) a lakóhelye szerint illetékes Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett békéltető testülethez fordulhat, ha panaszügyének rendezését a Diák-Utakkal megkísérelte, de az nem vezetett eredményre. **A Diák-Utak Szolgáltató Kft. által szervezett utazásokkal kapcsolatban minden perben a felek alávetik magukat a Budaörsi Járásbíróság kizárólagos illetékességének.**

8. GYERMEKVÉDELMI RENDELKEZÉSEK

34/A. §

(1) Az utazási szolgáltatás nyújtása vagy utazási csomag közvetítése során az utazásszervező és az utazásközvetítő vállalkozás a megfelelő megelőző intézkedésekkel biztosítja a gyermekek alapvető jogainak védelmét, különösen a gyermekeknek a jólétükhöz szükséges védelemhez és gondoskodáshoz való jogát.

(2) Az utazási szolgáltatás nyújtása, valamint az utazási csomag közvetítése során tilos minden olyan magatartás tanúsítása, amely gyermekek jogainak csorbítására, így különösen a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy sérelmére elkövetett nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények elkövetésére irányul vagy azt eredményezi.

(3) Az utazási szolgáltatás nyújtása, valamint annak igénybevétele vagy az utazási csomag közvetítése során észlelt bármely, a (2) bekezdés szerinti, a gyermekek alapvető jogainak védelmét csorbító magatartás tanúsítása esetén az utazásszervező és utazásközvetítő vállalkozás megteszi a szükséges intézkedéseket az elkövető büntetőjogi felelősségre vonása érdekében.

(4) Az utazásszervező és utazásközvetítő vállalkozás általános szerződési feltételeiben rögzíti, hogy az utazási szolgáltatás nyújtása vagy az utazási csomag közvetítése nem irányulhat a gyermekek jogainak csorbítására, így különösen a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy sérelmére elkövetett nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények elkövetésére.

Az Utas jelentkezés előtt megismerte, megértette és tudomásul vette jelen Utazási feltételekben/Általános Szerződési Feltételekben (ÁSZF), valamint az adott úthoz kiadott részletes programokban/utastájékoztatóban foglaltakat.